

www.magnetic-formation.com

❖ Objectif :

Fournir les références théoriques, méthodologiques et techniques qui préparent et perfectionnent les formateurs : 80% de la réussite d'une action de formation réside dans sa préparation.

Concevoir des méthodes et outils pour garantir la qualité et l'efficacité du transfert des savoir-faire, des expériences, auprès des collaborateurs.

❖ Profil du participant :

Formateurs internes de l'entreprise

❖ Pré requis :

Aucun

❖ Durée :

3 jours

❖ Dates :

Consultez notre site web :

www.magnetic-formation.com

❖ Lieu :

Lille, Valenciennes ou Douai

❖ Prix par participant :

1575 € HT par personne

❖ Documents remis :

Support pédagogique et attestation de stage à chaque participant

Synthèse des évaluations de fin de formation aux entreprises

Contenu pédagogique

Un formateur interne en entreprise, pourquoi ?

Confronter les représentations de chacun sur le rôle de formateur
Identifier les principaux enjeux de la formation dans une dynamique de qualité

Clarifier une demande de formation

Situer le contexte de la formation
Identifier les acteurs et leurs besoins
Définir le type de formation et construire un contenu pédagogique
Préciser les résultats attendus

Repérer les principes de base d'une pédagogie efficace

Appréhender le triangle pédagogique (Enseigner, Former, Apprendre)
Connaître la différence entre Formation et Qualification
Définir les différentes méthodes pédagogiques et savoir les adapter

Créer un climat favorable à l'apprentissage

Accueillir, rassurer les stagiaires
Vendre l'objectif général de formation
Eveiller l'intérêt et impliquer

Structurer une session de formation

Connaître les objectifs et buts à atteindre
Préparer son plan de formation
Gérer la progression pédagogique et évaluer le temps
Repérer les temps d'évaluation et les outils adéquats

Organiser le déroulement de l'animation

Varié les méthodes pédagogiques pour faciliter l'apprentissage
Adapter les méthodes en fonction du groupe
Gérer les rythmes et la progression pédagogique
Utiliser les techniques de communication pédagogique : faire parler, reformuler, questionner, écouter, recentrer, synthétiser, valoriser les apports des participants, évaluer
Gérer et concevoir les outils pédagogiques en fonction des publics (Documents pédagogiques du stagiaire, paper board, transparents, etc....)
Savoir mettre en place son système d'évaluation

Adapter ses méthodes d'animation en fonction du type de formation

Identifier les étapes de la dynamique d'un groupe
Adapter son comportement à chaque étape et au comportement des stagiaires
Evaluer l'effet de son comportement non verbal (ses postures, sa gestuelle, sa voix sur le climat du groupe)
Savoir anticiper les situations délicates

Méthode pédagogique

Pendant la formation, les participants peuvent tester leurs différentes modalités pédagogiques par la production de séquences qu'ils mettent en œuvre (dans un objectif de réalisation professionnelle).
A partir de leurs représentations, le formateur effectue les apports théoriques et méthodes nécessaires.